

МЗ

БАЛАКОВО

Акционерное общество «Металлургический Завод Балаково»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «МЗ Балаково»


В.В. Бабенко

«20» 08 2021 г.

ПРАВИЛА


ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ

АО «МЗ БАЛАКОВО»

Пр УЦ 35-001-2021

СОГЛАСОВАНО

Руководитель учебного центра


Е.В. Филимон

«20» 08 2021 г.

РАЗРАБОТАЛ

Специалист по обучению


А.В. Шмегельская

«20» 08 2021 г.

АО «МЗ Балаково»	Пр УЦ 35-001-2021	Страница 2 из 13
------------------	-------------------	--------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
2	ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	3
3	УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА	4
4	ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ.....	5
5	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
	Лист регистрации изменений.....	6

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) определяют правила внутреннего распорядка обучающихся в Учебном центре Акционерного общества «Металлургический Завод Балаково» по основным программам профессионального обучения.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами.

1.3 К обучающимся в Учебном центре АО «МЗ Балаково» относятся лица, в установленном порядке зачисленные на обучение для освоения программ профессионального обучения.

1.4 Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися в Учебном центре АО «МЗ Балаково».

2 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающимся Учебного центра является лицо, зачисленное приказом генерального директора АО «МЗ Балаково» в Учебный центр для обучения по программе профессионального обучения.

2.2 Обучающиеся в Учебном центре имеют право:

- на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации в порядке, установленном локальными нормативными актами предприятия;
- в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которыми располагает Учебный центр;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- своевременно получать информацию о расписании занятий, о графике прохождения итоговой аттестации, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об Учебном центре и иными локальными актами, регулиющими положение обучающегося в Учебном центре.

2.3 Обучающиеся в Учебном центре обязаны:

- неукоснительно руководствоваться локальными актами учебного центра и, настоящими Правилами;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе;
- соблюдать учебную дисциплину;

- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;
- своевременно в письменной форме или по телефону ставить в известность сотрудников Учебного центра о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах с указанием причины отсутствия;
- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в Учебном центре;
- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу АО «МЗ Балаково» (помещения, техника, мебель, инвентарь, учебные пособия и др.); возмещать ущерб, причиненный имуществу АО «МЗ Балаково» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требования охраны труда и промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, экологической безопасности, электробезопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями предприятия;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением об Учебном центре, другими локальными актами, регулирующими положение обучающегося в Учебном центре.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ

3.1 Организация процесса обучения в Учебном центре регламентируется Положением о порядке зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в учебном центре АО «МЗ Балаково», настоящими Правилами, учебными планами профессионального обучения, расписанием занятий.

3.2 Освоение обучающимися основных программ профессионального обучения и получение ими практических навыков работы по профессии происходит без отрыва от производства, по графикам и режимам работы того структурного подразделения (цеха, участка, службы, и др.), в котором числится сотрудник на момент заключения ученического договора.

3.3 Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать 40 часов в неделю, что регулируется соответствующим графиком работы.

3.4 Во время выполнения практических заданий, обучающиеся должны пользоваться только теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны наставниками, обращаться с ними бережно и строго соблюдать правила безопасности.

3.5 Для всех видов аудиторных занятий учебный час устанавливается продолжительностью 60 минут. Перерыв для отдыха обучающихся устанавливается продолжительностью на менее 5 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

3.6 Учебная дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.7 При нарушении учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством РФ и Положением о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в учебном центре АО «МЗ Балаково».

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1 При проходе на территорию и в здания АО «МЗ Балаково» и/или нахождении в помещениях АО «МЗ Балаково» обучающемуся необходимо иметь при себе пропуск или документ, удостоверяющий личность.

4.2 В учебных помещениях запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах;
- громко разговаривать, шуметь, ходить по коридорам во время занятий;
- курить в местах, не отведенных для этой цели;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, приносить с собой или употреблять средства спиртные напитки или наркотические вещества;
- пользоваться сотовыми телефонами во время занятий (необходимо отключать звуковой сигнал).

4.3 Категорически запрещается приносить в учебные помещения и на производственные участки оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотические и иные токсические вещества, а также колющие и режущие предметы.

4.4 Обучающиеся обязаны соблюдать надлежащую чистоту и порядок на рабочих местах в производственных подразделениях, беречь имущество АО «МЗ Балаково» во всех учебных, производственных помещениях и на территории предприятия; экономно и рационально расходовать материальные средства, электроэнергию, воду и другие ресурсы.

5 ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ПРАВИЛ, ВНЕСЕНИЕ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ И ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРАВИЛАМИ

5.1 Настоящие Правила, а также изменения и дополнения к ним утверждаются Генеральным директором.

5.2 Настоящие Правила подлежат размещению на файловом ресурсе в папке «Учебный центр. Программы обучения» и на официальном сайте АО «МЗ Балаково» в разделе «Учебный центр».

5.3 При зачислении на профессиональное обучение, обучающиеся обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

Лист согласования

Внутренний документ "Правила внутреннего распорядка обучающихся в Учебном центре"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Руководитель службы по персоналу	Чижевская Ольга Александровна	Согласовано	05.08.2021	
Ведущий юрист-консульт	Курамшин Данил Григорьевич	Согласовано	11.08.2021	
Руководитель учебного центра/ Председатель первичной профсоюзной организации ГМПР	Филимон Елена Владимировна	Согласовано	04.08.2021	

