

МЗ

БАЛАКОВО

Акционерное общество «Металлургический Завод Балаково»

Система менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «МЗ Балаково»



В.В. Бабенко

« 18 » 01 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ

ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

П СМ 7.2-03-2022

(Взамен П СМК 7.2-03-2021, П 7.2-03-2021 от 16.03.2021)

РАЗРАБОТАЛ

Ведущий специалист по обучению



Ю.С. Волкова

« 11 » 01 2022 г.

АРХИВНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Акционерное общество
«Металлургический
Завод Балаково»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	4
2	СОКРАЩЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ.....	4
2.1	Сокращения.....	4
2.2	Определения.....	5
2.3	Нормативные ссылки.....	6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	6
4	РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ.....	9
5	ПРИСВОЕНИЕ НУМЕРАЦИИ ДОКУМЕНТАМ.....	10
6	ТРЕБОВАНИЯ К ИЗЛОЖЕНИЮ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	11
	Приложение А (рекомендуемое) Форма титульного листа программ профессиональной подготовки/переподготовки/повы- шения квалификации и экзаменационных билетов.....	12
	Приложение Б (обязательное) Форма раздела «Содержание».....	14
	Приложение В (обязательное) Форма раздела «Общие сведения».....	15
	Приложение Г (обязательное) Форма раздела «Цель и планируемые результаты».....	17
	Приложение Д (рекомендуемое) Форма учебного плана профессионального обучения.....	19
	Приложение Е (рекомендуемое) Форма раздела «Содержание программы».....	20

Приложение Ж (рекомендуемое) Форма раздела «Календарный учебный график».....	21
Приложение И (обязательное) Форма раздела «Организационно-педагогические условия реализации программы».....	22
Приложение К (обязательное) Форма раздела «Оценка результатов освоения программы».....	24
Приложение Л (обязательное) Форма экзаменационных билетов.....	30
Приложение М (обязательное) Форма журнала регистрации программ профессионального обучения.....	31
Приложение Н (обязательное) Форма журнала регистрации экзаменационных билетов профессионального обучения.....	31
Лист регистрации изменений.....	32

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и утверждения программ профессионального обучения в Учебном центре Акционерного общества «Металлургический Завод Балаково».

1.2 Реализация программ профессионального обучения осуществляется на основании действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3 Периодичность пересмотра программ профессионального обучения один раз в пять лет. При изменении технологического процесса пересмотр (внесение изменений) программ проводят ранее установленного срока.

1.4 Обучение по программам профессионального обучения в Учебном центре направлено на удовлетворение потребностей личности в приобретении профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, получением квалификационных разрядов.

1.5 К программам профессионального обучения относятся:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих;
- программы переподготовки рабочих, служащих;
- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.6 Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих предназначены для профессионального обучения лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.7 Программы переподготовки рабочих и служащих предназначены для профессионального обучения лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.8 Программы повышения квалификации рабочих и служащих предназначены для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.9 Для реализации профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются образовательные программы, адаптированные при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2 СОКРАЩЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ

2.1 Сокращения

ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;

ОК – общие компетенции;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональная компетенция;

ТФ – трудовая функция.

2.2. Определения

Аттестация — это оценка уровня и качества освоения обучающимися (работников предприятия, направленных на обучение) программ профессионального обучения в конкретной предметной деятельности.

Вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Знание – информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения слушателями программы обучения.

Календарный учебный график – это документ, который определяет общий план учебного процесса (по неделям или дням).

Квалификационная пробная работа – часть итоговой аттестации, заключающаяся в оценке уровня профессиональных умений и навыков, в пределах требований ЕТКС и/или профессионального стандарта (при наличии) по соответствующей профессии, приобретенных в результате освоения программ профессионального обучения.

Квалификационный экзамен – форма итоговой аттестации, заключающая в оценке соответствия полученных знаний, умений и навыков программы профессионального обучения и установления уровня квалификации (разряда) по соответствующей профессии.

Квалификация – это уровень владения знаниями и практическими навыками, позволяющий выполнять работы определенной сложности.

Компетенция – динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности

Обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе.

Практическая подготовка – вид учебных занятий, использующийся для освоения слушателем компетенций в процессе самостоятельного выполнения определённых видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных условиях.

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения слушателями содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончании его изучения по результатам проверки (проверок).

Профессиональная компетенция – навыки, умения сотрудника решать вопросы и задачи в доверенной ему предметной области.

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Слушатель – лицо, осваивающее программу профессионального обучения.

Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка степени усвоения слушателем учебного материала, проводимая преподавателем (инструктором) на текущих занятиях в соответствии с программой обучения.

Трудовое действие – процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

Трудовая функция – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.

Умение – операция (простейшее действия), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов, модулей, практики, иных видов деятельности и формы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

2.3 Нормативные ссылки

В настоящем Положении используются следующие ссылки:

Федеральный закон РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013г № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 № 29322)

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн).

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1 Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой преподавателями / мастерами и специалистами Учебного центра, на основе ЕКТС, профессиональных стандартов (при наличии) и нормативных актов.

3.2 Структурными элементами программ профессионального обучения, в том числе адаптированных образовательных программ являются:

- титульный лист;
- содержание;
- общие сведения;
- цель и планируемые результаты;
- учебный план;
- содержание программы;
- календарный учебный график;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- оценка результатов освоения программы;
- литература.

3.3 Титульный лист документов (программ профессионального обучения и экзаменационных билетов) содержит:

- логотип;
- полное фирменное наименование предприятия;
- вид программы;
- код и полное наименование профессии (Код профессии берется из Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов на основании Постановления Госстандарта РФ от 26.12.1994 г. №367);
- регистрационный номер – присваивает сотрудник Учебного центра;
- квалификация;
- дата утверждения;
- должность, фамилия инициалы разработчиков.

Формы титульных листов приведены в приложении А.

3.4 Раздел «Содержание» включает порядковые номера и наименования разделов и подразделов, приложений, с указанием номеров страниц, на которых они помещены (Приложение Б).

3.5 В разделе «Общие сведения» описывается нормативная документация, требования к поступающему на обучение, срок освоения программы, форма обучения, режим занятий (Приложение В).

3.6 Раздел «Цель и планируемые результаты» отражает получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций (Приложение Г).

3.7 Учебный план для профессионального обучения определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности слушателей, а также указание видов аттестации. Форма учебного плана приведена в приложении Д.

Учебный план состоит из следующих модулей:

- теоретическое обучение;
- учебная практика (в форме практической подготовки), далее практическая подготовка.

Теоретическое обучение содержит общепрофессиональный, общетехнический и специальный курсы. Соотношение учебного времени на теоретическое и практической подготовки определяется в зависимости от характера и сложности осваиваемой профессии, сроков обучения и специфики профессионального обучения рабочих. Теоретическое обучение должно составлять не менее 30 % времени от общего количества часов.

Основной задачей теоретического обучения является формирование у слушателей системы знаний об основах современной техники и технологии производства, организации труда в объеме, необходимом для прочного овладения профессий и дальнейшего роста профессиональной квалификации рабочих.

Общепрофессиональный курс включает в себя обязательные темы:

- Основы экономических знаний – 1 час;
- Система менеджмента качества – 1 час;
- Охрана окружающей среды. Система экологического менеджмента – 1 часа;
- Пожарная безопасность – 4 часа;

Зам. Изм. 1

– Охрана труда. Промышленная безопасность – 4 часа.

Общетеchnический и специальный курсы включают перечень предметов, определяемых спецификой профессии и содержанием работ по ней.

Общетеchnический курс включает в себя обязательные темы - основы теории металлургических процессов, материаловедение и другие предметы не менее 6 часов.

Специальный курс выделяется из общего учебного плана с определением наименования изучаемых дисциплин и его объем должен быть не менее 22 часов. В специальном курсе необходимо предусмотреть изучение принципиальных схем устройства и работы типового оборудования, типовых технологических процессов.

Каждая тема программы должна иметь название и содержание, в котором закладываются основные понятия, явления, законы, принципы.

Программа практической подготовки для профессионального обучения рабочих составляется на основе квалификационной характеристики по изучаемой профессии (должности) и учебному плану.

Программа должна определять содержание обучения на рабочих местах.

Материал программы должен раскрываться четкими формулировками, отражающими сущность умений и навыков, формируемых у обучающихся, с учетом требований действующих нормативных правовых документов, технологических и производственно-технических инструкций, инструкций по охране труда, должностных инструкций, положений по подразделению, а также времени, отведенного на изучение предмета. Особое внимание в каждой теме программы необходимо уделить безопасному выполнению работ по профессии, рациональной организации рабочих мест, экономному расходованию сырья и материалов, повышению производительности труда и эффективности производства, бережному отношению к технике, инструментам.

Профессиональное обучение на предприятии осуществляется в пределах рабочего времени слушателя в соответствии с настоящей программой.

При обучении по программам профессиональной подготовки и переподготовки по профессиям рабочих содержание программы практической подготовки должно предусматривать ознакомление обучающихся с требованиями к работе по профессии, правилами внутреннего распорядка, санитарными нормами и правилами безопасности труда, технологическими и производственно-техническими инструкциями, инструкциями по охране труда, должностной инструкцией.

При профессиональном обучении по программам повышения квалификации рабочих программа практической подготовки должна учитывать более глубокие специальные знания по профессии, ранее приобретенные производственные умения, необходимые для работы на более сложном оборудовании, а также для выполнения более сложных видов работ соответствующего разряда.

Практическая подготовка осуществляется непосредственно на рабочем месте под контролем инструктора в процессе выполнения рабочим различных практических заданий.

Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессионального стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований предприятием, если иное не установлено законодательством РФ.

3.8 Раздел «Содержание программы» отображает подробные темы обучения по курсам (Приложение Е).

3.9 Раздел «Календарный учебный график» отражает периоды проведения теоретических занятий, практической подготовки и итоговой аттестации. Календарный учебный график (Приложение Ж) представлен в виде расписания занятий. Данный раздел заполняет сотрудник Учебного центра.

По согласованию с руководителем структурного подразделения разрабатывается календарный учебный график под каждую группу с указанием ежедневной продолжительности обучения, на основании которого составляется расписание занятий, что является неотъемлемой частью приказа о зачислении работников на профессиональное обучение.

3.10 В разделе «Организационно-педагогические условия реализации программы» описывается материально-техническое обеспечение программы, материально-техническое обеспечение учебного класса, преподавательский состав (Приложение И). В адаптированных программах описываются условия для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.11 В разделе «Оценка результатов освоения программы» ведется описание промежуточной и итоговой аттестации, демонстрируемых слушателями знаний, умений и навыков, выставление оценок за устный экзамен по программе профессионального обучения (Приложение К).

3.12 Список литературы должен содержать перечень учебников, с указанием места и года издания, справочников, учебных пособий по профессии, перечень наглядных пособий и технических средств обучения, способствующих повышению эффективности учебно-производственного процесса, ссылки на интернет-источники.

4 РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

4.1 Программы профессионального обучения и экзаменационные билеты разрабатываются группой разработчиков, состоящей, из преподавателей / мастеров и специалистов Учебного центра, согласовывается с руководителем Учебного центра и утверждается Генеральным директором.

4.2 Утвержденный Генеральным директором один экземпляр программы профессионального обучения в печатном и электронном виде хранится в Учебном центре.

4.3 Программы профессионального обучения являются доступными для ознакомления и использования, как преподавателями профессионального обучения, так и обучающимися, и выкладываются на файловом ресурсе S:\BalaKovo\Файловый ресурс\Учебный центр\ Документация\Программы.

4.4 Обновляться может любой компонент образовательной программы, в том числе:

- состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практик;
- порядок освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, распределение часов обучения;
- комплекты методических материалов и оценочных средств.

4.5 Процесс обновления образовательной программы реализуется по мере необходимости и включает основные этапы:

- проверка образовательной программы;

– изменение образовательной программы или пересмотр образовательной программы.

4.6 Объем программ профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

4.7 При разработке программ профессионального обучения «знать» и «уметь» раскрыть по каждой квалификации отдельно.

4.8 Итоговая аттестация рабочих, прошедших обучение в Учебном центре, проводится в виде устного экзамена с использованием билетов.

4.9 Билеты разрабатываются одновременно с программой профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации.

4.10 По каждой программе профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации должно составляться 15-20 билетов. Форма экзаменационных билетов представлена в приложении Л. Билет должен содержать не более 5-6 вопросов, из которых:

- один-два по общетехническому курсу;
- один-два по специальному курсу;
- один по охране труда, промышленной безопасности;
- последние вопросы в билетах чередовать из общепрофессионального курса.

4.11 Вопросы в билетах следует распределять так, чтобы все билеты были примерно одинаковой трудности. Вопросы должны быть сформулированы грамотно и ясно.

4.12 Сотрудник УЦ регистрирует программы профессионального обучения в журнале регистрации программ профессионального обучения (приложение М), а также билеты – в журнале регистрации экзаменационных билетов профессионального обучения (приложение Н).

5 ПРИСВОЕНИЕ НУМЕРАЦИИ ДОКУМЕНТАМ

5.1 Нумерация программ и экзаменационных билетов профессионального обучения должна обеспечивать идентификацию документа.

5.2 Идентификация документа - нанесение на программу и экзаменационные билеты особых обозначений для того, чтобы, не читая непосредственно документ, можно было быстро и точно определить категорию документа, тематику или направленность основного содержания, номер редакции, дату издания и ввода в действие.

5.3 Нумерация программ профессионального обучения ведется в журнале регистрации программ профессионального обучения, экзаменационных билетов – в журнале регистрации экзаменационных билетов.

5.4 Обозначение программ и экзаменационных билетов должно иметь следующую структуру:

□ □ - □ / □ - □ - □

Окно 1 - обозначение категории документа:

Для программы профессионального обучения – ППО УЦ;

Для экзаменационных билетов – ЭБ УЦ.

Окно 2 – индекс подразделения - 35;

Окно 3 – число, обозначающее номенклатурный номер документа;

Окно 4 – число, обозначающее вид обучения: 01 – подготовка, 02 – переподготовка, 03 – повышение квалификации;

Окно 5 – порядковый номер программы;

Окно 6 – год утверждения документа.

Например:

Программа профессиональной подготовки – ППО УЦ 35-09/01-001-2021;

Экзаменационные билеты – ЭБ УЦ 35-10/01-001-2021.

5.5 Нумерация программ профессионального обучения и экзаменационных билетов указывается на титульном листе и далее в колонтитуле программы и билетов.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ИЗЛОЖЕНИЮ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

При составлении текста программ профессионального обучения следует руководствоваться СТП СМ 7.5-01-2021 «Управление документацией».

Приложение А
(обязательное)

Форма титульного листа программы профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации

МЗ**БАЛАКОВО****Акционерное общество «Металлургический Завод Балаково»****Система менеджмента**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель учебного центра

_____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

_____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ/ПЕРЕПОДГОТОВКИ/
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

выбрать нужное

ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ

по профессии «_____»

Квалификация: _____

Код профессии: _____

Разработали:

Должность_____
подпись_____
И.О. Фамилия_____
Должность_____
подпись_____
И.О. Фамилия

с. Быков Отрог
20__ год

МЗ**БАЛАКОВО****Акционерное общество «Металлургический Завод Балаково»****Система менеджмента**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель учебного центра
_____ И.О. Фамилия
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
_____ И.О. Фамилия
«___» _____ 20__ г.**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ****к программе профессиональной подготовки/переподготовки/
повышения квалификации**
выбрать нужное**ЭБ УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ**

по профессии «_____»

Квалификация: _____

Код профессии: _____

Разработали:

_____	_____	_____
Должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
Должность	подпись	И.О. Фамилия

с. Быков Отрог
20__ г од

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 14 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Б
(обязательное)

Форма раздела «Содержание»

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ 35-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....
2	ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.....
3	УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ «».....
4	СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....
4.1	Программа теоретического обучения.....
4.2	Программа учебной практики (в форме практической подготовки).....
5	КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....
6	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....
6.1	Материально-техническое обеспечение программы.....
6.2	Материально-техническое обеспечение учебного класса.....
6.3	Преподавательский состав.....
7	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....
7.1	Формы аттестации.....
7.2	Критерии оценок.....
	ЛИТЕРАТУРА.....

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 15 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложения В
(рекомендуемое)

Форма раздела «Общие сведения»

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница ___ из ___
------------------	--------------------------	---------------------

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Программа профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации по профессии _____ (далее – программа), разработана в соответствии со следующими документами:

- с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с учетом Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020г № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020г, регистрационный номер № 59784);

- с учетом приказа Министерства образования науки Российской Федерации от 2 июля 2013г № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» с изменениями и дополнениями (зарегистрирован Минюстом РФ 08.03.2013г регистрационный номер 29322);

- с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) Выпуск ____ Раздел _____ (утвержденным Постановлением Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 27.12.1984 N 381/23-157);

- с учетом приказа Минтруда России от 12 апреля 2013 г. №148Н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

- с учетом письма Минобрнауки России от 22.04.2015г № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» вместе с «Методическими рекомендациями – разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основании профстандартов»¹.

Программа разработана с учетом профессионального стандарта _____ утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от _____ г. № _____ (регистрационный номер № _____)¹.

Обучение по профессии _____ проводится в очной форме в соответствии с учебным планом с применением электронного обучения.

Программа профессионального обучения состоит из:

- теоретического курса;
- учебной практики (в форме практической подготовки);
- итоговой аттестации (квалификационный экзамен).

¹ Если по профессии профстандарт отсутствует, то данные абзацы из программы исключаются

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 16 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница ___ из ___
------------------	--------------------------	---------------------

Теоретический курс, представляет собой процесс формирования у слушателей системы знаний и умений по дисциплинам, согласно учебному плану, необходимых для выполнения профессиональных функций, специальных задач.

Учебная практика (в форме практической подготовки) проводится с целью освоения слушателями всех видов профессиональной деятельности по изучаемой профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы слушателями по профессии.

Итоговая аттестация проводится с целью определения соответствия теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, полученных сотрудником в процессе профессионального обучения, а также для присвоения квалификационных разрядов по профессии.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

Разделы, включенные в учебный план обучения слушателей, используются для последующей разработки календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, учебно-методического обеспечения по программе профессиональной подготовки, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

К освоению программы профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации по профессии _____ допускаются лица имеющие – _____ образование.

Срок освоения программы по профессии «_____» ___ разряд составляет ___ часа(ов), из них ___ часа(ов) теоретического обучения, _____ часов практической подготовки и 4 часа итоговый экзамен. Что составляет _____ недель обучения. Режим занятий – 4-8 часов в день, согласно расписанию занятий.

К концу обучения каждый слушатель должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой и в соответствии с техническими требованиями.

К самостоятельному выполнению работ слушатели допускаются только после сдачи квалификационного экзамена.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 17 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Г
(обязательное)

Форма раздела «Цель и планируемые результаты»

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

2 ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Цель освоения программ:

Профессиональной подготовки - приобретение профессиональных знаний, умений и навыков лицами, не имеющими профессии, без образовательного уровня.

Профессиональной переподготовки – приобретение лицами, уже имеющих профессию рабочего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Повышение квалификации – последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков лицами по имеющейся профессии без повышения образовательного уровня.

Вид профессиональной деятельности – _____

Основная цель вида профессиональной деятельности – _____

Результат освоения программы:

Профессиональной подготовки – способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Профессиональной переподготовки – получение более высокого уровня квалификации по имеющейся профессии.

Повышения квалификации – формирование новых или совершенствование имеющихся профессиональных знаний, умений и навыков необходимых для владения профессией.

В результате освоения программы слушатели, обучающиеся на ____ разряд должны уметь _____

В результате освоения программы слушатели, обучающиеся на ____ разряд должны знать _____

Слушатель, освоивший профессиональную программу, должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 18 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Обеспечивать соблюдение требований безопасности труда в своей профессиональной деятельности.

ОК 8. Обеспечивать соблюдение защиты информации в соответствии с требованиями предприятия.

ОК 9. Обеспечивать соблюдение корпоративной этики.

Слушатель, освоивший профессиональную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности выполняемых _____:

указать профессию

ПК 1 ...

ПК 2 ...

Таблица __ – Перечень обобщенных трудовых функций

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации

Согласно профессиональному стандарту «_____» обобщенная трудовая функция «_____», соответствует _____ разряда.

указать профессию

Таблица __ – Описание обобщенной трудовой функции «_____»

Наименование	Трудовая функция	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Трудовые действия			
Необходимые умения			
Необходимые знания			

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 19 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Д
(рекомендуемое)

Форма учебного плана профессионального обучения

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница ___ из ___
------------------	--------------------------	---------------------

3 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ

Учебный план программы предусматривает наименование и последовательность изучения курсов и предметов, распределение времени на теоретическое обучение и практическую подготовку, итоговую аттестацию. Соотношение теоретического обучения составляет не менее 30% об общего количества времени.

Таблица __ – Учебный план по программе «___» _____ разряда

№ п/п	Наименование учебных модулей (разделов)	Количество часов	В том числе		Форма контроля	
			Лекции	Практ. занятия	Текущий контроль знаний	Промежуточ- ная аттеста- ция
1	Модуль 1. Теоретическое обучение					
1.1	Общепрофессиональный курс					
1.1.1	Основы экономических знаний					
1.1.2	Система менеджмента качества					
1.1.3	Охрана окружающей среды. Система экологиче- ского менеджмента					
1.1.4	Пожарная безопасность					
1.1.5	Охрана труда. Промышленная безопасность					
1.2	Общетехнический курс					
1.2.1						
1.2.2						
1.3	Специальный курс					
1.3.1						
1.3.2						
	Всего теоретического обучения					
2	Модуль 2. Учебная практика (в форме практической подготовки)					
2.1	Ознакомление с производством инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и электро- безопасности					
2.2	Другие предметы					
2.3						
2.4	Практическая подготовка					
2.5	Квалификационная пробная работа					
	Всего практической подготовки					
	Итоговая аттестация					
	ИТОГО					

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 20 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Е
(рекомендуемое)

Форма «Содержание программы»

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1 Программа теоретического обучения

Основной задачей теоретического обучения является формирование у слушателей системы знаний об основах современной техники и технологии производства, организации труда в объеме, необходимом для прочного овладения профессией и дальнейшего роста профессиональной квалификации рабочих, формирование ответственного отношения к труду и активной жизненной позиции.

4.1.1 Общепрофессиональный курс

ТЕМА:

4.1.2 Общетехнический курс

ТЕМА:

4.1.3 Специальный курс

ТЕМА:

4.2 Программа учебной практики (в форме практической подготовки)

Программа практической подготовки раскрывает четкие и сжатые формулировки, отражающие сущность умений и навыков, формируемых у слушателей, с учетом требований действующих локальных нормативных актов, правил, инструкций, а также времени, отведенное на изучение предметов. Содержание программы предусматривает выполнение учебно-производственных работ с применением техники и технологии, с использованием передовых приемов, обеспечивающих формирование основ профессионального мастерства и профессиональной мобильности рабочего.

ТЕМА:

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 21 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Ж
(рекомендуемое)

Форма календарного учебного графика

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

4 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным дням. Обучение проводится не более 40 часов в неделю. График составлен из расчета обучения по восемь часов в день.

Таблица __ – Календарный учебный график по программе «_____»
__ разряда

Наименование учебных модулей (разделов)	Количество часов	Распределение по неделям							
		1 мес				2 мес			
		1 нед	2 нед	3 нед	4 нед	5 нед	6 нед	7 нед	8 нед
ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ									
Общепрофессиональный курс									
Основы экономических знаний									
Система менеджмента качества									
Охрана окружающей среды. Система экологического менеджмента									
Пожарная безопасность									
Охрана труда. Промышленная безопасность									
Общетехнический курс									
Специальный курс									
Всего теоретического обучения									
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (в форме практической подготовки)									
Ознакомление с производством инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и электро-безопасности									
Другие предметы									
Практическая подготовка									
Квалификационная пробная работа									
Всего практической подготовки									
Итоговая аттестация									

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 22 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение И
(обязательное)

Форма организационно-педагогических условий реализации программы

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

6 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1 Материально-техническое обеспечение программы

Предприятие располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, аудиовизуальные средства обучения, оргтехнику, копировальные аппараты.

Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение лекционных и практических занятий для слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой программы.

Специальное помещение представляет собой учебный класс для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Учебный класс укомплектован специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации слушателей.

6.2 Материально-техническое обеспечение учебного класса

Оборудование учебного кабинета:

- стол и кресло для преподавателя;
- стол-парта для обучающихся;
- стулья для обучающихся;
- шкафы-стеллажи.

Технические средства обучения:

- компьютер с выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор;
- экран мультимедийный;
- многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс).

Рабочее место _____ на предприятии – _____
профессия

6.3 Преподавательский состав

Преподаватели теоретического обучения отвечают за качество обучения, повышения квалификации, переподготовки кадров; обеспечивают выполнение учебных планов и программ,

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 23 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

формирование у слушателей глубоких и прочных знаний, навыков и умений по эксплуатации и обслуживанию новой техники, применению прогрессивных технологий.

Преподавателями назначаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, высокую производственную квалификацию, по которым осуществляется обучение и прошедшие специальное обучение по программе психолого-педагогического минимума.

Практическая подготовка проводится под руководством квалифицированного рабочего - инструктора, имеющие стаж работы не менее двух лет и разряд не ниже того, на который проводится обучение.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 24 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение К
(рекомендуемое)

Форма раздела «Оценка результатов освоения программы»

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

7 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

7.1 Формы аттестации

Система проверки знаний слушателей по программе профессиональной подготовки по профессии «_____» выстраивается в соответствии с учебным планом программы.

Успеваемость слушателей предусматривает следующие виды:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью контроля уровня достижения слушателями результатов, предусмотренных программой профессионального обучения.

Текущий контроль успеваемости проводится в ходе повседневных занятий, путем устного опроса слушателей, наблюдая за правильностью ответа:

- по теоретическому обучению осуществляет преподаватель;
- по практической подготовке - инструктор.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение срока обучения с целью объективной информации о ходе освоения программы обучения и степени освоения слушателем учебного материала. Количество и содержание вопросов преподаватель/консультант, а также инструктор определяет самостоятельно.

Промежуточная аттестация проводится с целью объективного установления фактического уровня освоения программы и достижения результатов освоения программы фактического. Аттестация по теоретическому обучению проводится преподавателем путем устного опроса слушателей или в виде тестирования, разработанная преподавателями соответствующих дисциплин.

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию преподаватель теоретического обучения и инструктор практической подготовки проводят за счет часов, отведенных на теоретическое обучение и практическую подготовку.

Профессиональное обучение по программе «_____» завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится для определения готовности слушателя к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебными пособиями, современными справочными материалами, специальной технической литературой, стандартами, нормативными документами, а также знаниями современной техники и технологии.

Итоговая аттестация включает в себя:

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 25 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __из __
------------------	--------------------------	------------------

– проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по профессии;

- квалификационную пробную работу.

Проверка теоретических знаний в рамках квалификационного экзамена проводится в устной форме на основе билетов с присутствием квалификационной комиссии. Для подготовки к вопросам по билету отводится время - 20 минут. После чего слушатель отвечает на вопросы в билете. Если недостаточно раскрыт ответ, то комиссия может задать дополнительный или наводящий вопрос. Экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программы профессионального обучения.

Квалификационная пробная работа представляет собой практические задания в профессиональной деятельности, соответствующих требованиям квалификации.

К квалификационному экзамену допускаются лица, успешно прошедшие полный курс теоретического обучения и практической подготовки.

Сотруднику, успешно сдавший экзамен, выдается свидетельство или удостоверение по профессии «_____» соответствующего разряда.

Лицам, получившими на экзамене неудовлетворительные результаты, дополнительно выделяется время – две недели для повторения изученного материала.

6.2 Критерии оценок

Текущая успеваемость по темам «Основы экономических знаний», «Система менеджмента качества», «Охрана окружающей среды. Система экологического менеджмента», «Пожарная безопасность» и «Охрана труда, промышленная безопасность» оценивается по двухбалльной системе «Зачет» (удовлетворительно) или «Незачет» (неудовлетворительно). Остальные темы программы теоретического обучения оцениваются по четырех балльной шкале:

Оценка «отлично» ставится, за:

– правильный и полный ответ, показывающий глубокие знания и понимание учебного материала;

- самостоятельно, уверенно, последовательно и безошибочно изложен ответ.

Оценка «хорошо» ставится, за:

- нарушение последовательности при ответе;
- незначительные ошибки при изложении ответа, при замечании преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, за:

- знание и понимание основного учебного материала;
- упрощенное изложение ответа с небольшими ошибками и погрешностями.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, за:

- незнание и слабое понимание большей части учебного материала;
- допущение грубых ошибок при ответе.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 26 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __из __
------------------	--------------------------	------------------

В основу критериев оценки промежуточной аттестации по теоретическому обучению и практической подготовки сотрудников положены объективность и единый подход. При четырехбалльной оценке для всех установлены общие критерии. Данные критерии применяются при оценке устных ответов и производственных работ.

Оценка «отлично» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения слушателями всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутри предметные связи, применять полученные знания на практике;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного теоретического и практического материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя или инструктора.

Оценка «хорошо» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя или инструктора;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок при воспроизведении изученного материала.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

При проведении промежуточной аттестации по теоретическому обучению в виде тестирования слушателей применяется следующий порядок оценивания качества выполнения текстовых заданий:

- оценка «отлично» ставится при правильном выполнении слушателем тестового задания на 91 – 100 %;

- оценка «хорошо» ставится при правильном выполнении слушателем тестового задания на 76 – 90 %;
- оценка «удовлетворительно» ставится при правильном выполнении слушателем тестового задания 61 – 75 %;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при правильном выполнении слушателем тестового задания менее чем на 60% или отказался от выполнения теста.

При проведении промежуточной аттестации по теоретическому обучению в виде устного опроса слушателей применяется следующий порядок оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если слушатель:

- полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если слушатель дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель:

- обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) по программе теоретического обучения оценивается по следующей шкале:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала билета;
- материал изложен технически грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, схемами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 28 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __из __
------------------	--------------------------	------------------

Оценка «хорошо» ставится, если:

– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

– не раскрыто основное содержание учебного материала;

– обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала;

– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

Выставление оценок по практической подготовке при проведении квалификационной пробной работе, осуществляется по четыре балльной шкале:

Оценка «отлично» ставится, за:

– правильно выполненную квалификационную пробную работу, показывающую глубокие знания и понимание учебного материала;

– самостоятельно, уверенно, последовательно и безошибочно выполняет технологические операции с соблюдением требований правил охраны труда и техники безопасности;

– применяет полученные знания в практических целях.

Оценка «хорошо» ставится, за:

– выполнение тех же требований, что и для оценки «отлично», но при наличии незначительных ошибок в практической работе и отступлении от их последовательности, причем эти ошибки после замечания инструктора практической подготовки исправлены самостоятельно.

Оценка «удовлетворительно» ставится, за:

- знание и понимание основного производственного процесса;
- выполнение работ с небольшими ошибками и погрешностями;
- недостаточное твердое умение применять знания для решения практических задач, но выполняемых при незначительной помощи инструктора практической подготовки.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 29 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

АО «МЗ Балаково»	ППО УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __ из __
------------------	--------------------------	-------------------

Оценка «неудовлетворительно» ставится, за:

- незнание и слабое понимание большей части производственного процесса и учебного материала;

- допущение грубых ошибок при решении практических задач даже после наводящих и дополнительных вопросов инструктора практической подготовки.

Выполнение заданий квалификационной пробной работы оценивается по четырех балльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если слушатель:

- выполняет квалификационную (пробную) работу в полном соответствии установленным требованиям и необходимой последовательности;

- выполняет нормы выработки, принятые для выполнения работ заявленной квалификации;

- не допускает дефектов при выполнении установленной нормы (количество дефектов равно 0).

Оценка «хорошо» ставится, если слушатель выполняет все те же требования, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, но при этом количество дефектов должно оставаться равным 0).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель:

- выполняет квалификационную (пробную) работу с частичным нарушением последовательности выполнения работ, соответствующих уровню заявленной квалификации;

- не выполняет нормы выработки, принятые для выполнения работ заявленной квалификации;

- выполняет установленные нормы с одним дефектом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель:

- выполняет квалификационную (пробную) работу с нарушением большинства установленных требований и последовательности выполнения работ, соответствующих уровню заявленной квалификации;

- не выполняет нормы выработки, принятые для выполнения работ заявленной квалификации;

- выполняет установленные нормы с одним дефектом и более.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 30 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Л
(обязательное)

Форма экзаменационных билетов

АО «МЗ Балаково»	ЭБ УЦ ХХ-ХХ/ХХ-ХХХ-ХХХХ	Страница __из __
------------------	-------------------------	------------------

БИЛЕТ № 1

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

БИЛЕТ № 2

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 31 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение М
(обязательное)

**Форма журнала регистрации программ
профессионального обучения**

Журнал регистрации программ профессионального обучения

№ п/п	Регистрационный номер программы	Наименование программы	Разработчики	Разряд	№ приказа и дата введения в действие
1					
2					

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-03-2022	Страница 32 из 33
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Н
(обязательное)

**Форма журнала регистрации экзаменационных билетов
профессионального обучения**

Журнал регистрации экзаменационных билетов профессионального обучения

№ п/п	Регистрационный номер экзаменаци- онных билетов	Наименование программы	Разработчики	Разряд	№ приказа и дата введения в действие
1					
2					

Лист согласования

Внутренний документ "П СМ 7.2-03-2022 о порядке разработки и утверждения ППО и ЭБ"

Ответственный: Волкова Юлия Сергеевна

Дата начала: 17.01.2022 16:03 Дата окончания: 20.01.2022 16:59

Согласовано

Должность	ФИО	Виза	Комментарий	Дата
Руководитель учебного центра/ Председатель первичной профсоюзной организации ГМПР	Филимон Елена Владимировна	Согласовано		19.01.2022 09:11
Руководитель службы качества-начальник центральной заводской лаборатории	Боштанар Ирина Васильевна	Согласовано	Согласовано с учетом устранения замечания к П СМ 7.2-03-2022: - в сокращения добавить ЕТКС (применяется в п. 3.1); - Постановления Госстандарта РФ от 26.12.1994 г. №367 добавить в нормативные ссылки (применяется в п. 3.3); - в п. 4.10 ссылка на форму экзаменационных билетов прил. К, по факту это другое приложение. Должно быть Л. Проверить ссылки на приложения по всему тексту.	19.01.2022 13:32
Главный инженер	Бурым Денис Андреевич	Согласовано		19.01.2022 19:27
Заместитель начальника отдела	Голубева Наталья Николаевна	Согласовано		18.01.2022 08:56
Архивариус	Дементьева Галина Владимировна	Согласовано	согласовано при условии: УБРАТЬ "Продолжение приложения..." во всем документе	20.01.2022 08:27
Руководитель службы судебной защиты	Репин Виталий Алексеевич	Согласовано		20.01.2022 16:59