

МЗ

БАЛАКОВО

Акционерное общество «Металлургический Завод Балаково»

Система менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «МЗ Балаково»

 В.В. Бабенко

« 28 » 01 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ В АО «МЗ БАЛАКОВО»

П СМ 7.2-07-2022

(взамен П СМК 7.2-07-2021 от 06.07.2021)

РАЗРАБОТАЛ

Ведущий специалист по обучению

 Ю.С. Волкова

« 10 » 01 2022 г.

АРХИВНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Акционерное общество
«Металлургический
Завод Балаково»

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-07-2022	Страница 2 из 14
------------------	------------------	------------------

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
2	ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
3	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ.....	4
4	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	5
5	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
6	ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
7	ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	9
8	ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	10
	Приложение А (обязательное) Форма справки об обучении.....	12
	Приложение Б (обязательное) Форма журнала регистрации справок о прохождении обучения.....	13
	Лист регистрации изменений.....	14

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует правила организации и проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации сотрудников, обучающихся на производстве, применение единых требований к оценке знаний, умений и навыков обучающихся по различным предметам в Учебном центре Акционерного общества «Металлургический Завод Балаково».

1.2 Данное Положение о промежуточной и итоговой аттестации профессионального обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (зарегистрирован 11.09.2020 № 59784);

- Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015г №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации»;

- СТП СМ 7.2-02-2022 «Порядок подготовки и повышения квалификации персонала АО «МЗ Балаково».

1.3 Аттестация сотрудников подразделяется на - текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

1.4 Освоение программы обучения сопровождается текущей и промежуточной аттестацией, и завершается итоговой аттестацией.

1.5 Аттестация проводится на основе принципов объективности независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.6 Лицо, обучающееся по индивидуальному учебному плану, проходит промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с настоящим положением.

1.7 Слушатели обязаны добросовестно осваивать программу профессионального обучения, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), в том числе:

- приступать к занятиям с начала соответствующего периода обучения;

- посещать предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом) учебные занятия;

- своевременно сообщать своему непосредственному руководителю или сотруднику учебного центра о невозможности присутствовать на учебных занятиях, аттестации, представлять документы (или) иные материалы, подтверждающие причину отсутствия.

1.8 Целями проведения текущего контроля и промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения программы.

2 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Аттестация — это оценка уровня и качества освоения обучающимися (сотрудников предприятия, направленных на обучение) программ профессионального обучения в конкретной предметной деятельности.

Дифференциальный зачет – это форма зачета промежуточного контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание усвоения слушателем изучаемого материала по определенной учебной дисциплине на основании результатов выполненных ими индивидуальных заданий.

Зачет/незачет – форма оценки качества усвоения слушателем теоретических знаний учебного предмета или изучаемой дисциплины.

Квалификационный экзамен – форма итоговой аттестации, заключающая в оценке соответствия полученных знаний, умений и навыков программы профессионального обучения и установления уровня квалификации (разряда) по соответствующей профессии.

Квалификационная пробная работа – часть итоговой аттестации, заключающаяся в оценке уровня профессиональных умений и навыков, в пределах требований ЕТКС и/или профессионального стандарта (при наличии) по соответствующей профессии, приобретенных в результате освоения основной программы профессионального обучения.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы.

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения слушателями содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончании его изучения по результатам проверки (проверок).

Текущий контроль – это оценка результатов усвоения каждым слушателями определенной темы.

Фронтальный опрос – форма контроля знаний и умений, направленная на опрос большой группы слушателей.

Экзамен – форма проверки и контроля знаний по отдельным разделам (модулям).

3 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Текущий контроль успеваемости проводится в процессе обучения в целях:
- контроля уровня достижения слушателем результатов, предусмотренных программой обучения;

- проведение слушателям оценки его работы преподавателем и инструктором с целью возможного совершенствования процесса обучения.

3.2 Текущий контроль успеваемости предполагает оценку результатов усвоения каждым слушателем определенной дисциплины или раздела программы.

3.3 Текущий контроль успеваемости по соответствующей дисциплине проводится в пределах времени, отведенного на изучение соответствующего предмета.

3.4 Текущий контроль успеваемости слушателей при курсовом (групповом) обучении осуществляется преподавателем теоретического обучения в форме фронтального опроса или собеседования, задавая вопросы слушателям по изученному материалу, за десять минут до окончания занятия соответствующей дисциплины.

3.5 Ответ слушателя должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать умение применять определения, правила в конкретных случаях.

3.6 Критерии оценивания устного ответа является:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

3.7 Текущий контроль знаний не предусмотрен при индивидуальной форме обучения.

3.8 Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на всех учебных занятиях.

3.9 Данные текущего контроля должны использоваться преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы слушателей, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных предметов.

3.10 Текущий контроль знаний происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности слушателей в результате контроля, проводимого преподавателем.

3.11 Оценки за различные виды деятельности слушателей проставляются в журнале учета теоретического обучения в графах «Текущая успеваемость знаний».

3.12 Текущий контроль успеваемости по практической подготовке инструктор проводит по результатам выполнения ежедневного задания. Оценивается по четырехбалльной системе и заносится в дневник учета практической подготовки в таблицу «Текущая успеваемость по программе профессионального обучения» в графу «Оценка успеваемости».

3.13 Текущая успеваемость слушателей является обязательным условием промежуточной аттестации.

4 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Промежуточная аттестация является обязательной для лиц, обучающихся по программе профессионального обучения.

4.2 Целью промежуточной аттестации слушателей является комплексная и объективная оценка качества усвоения ими теоретических знаний, умения систематизировать полученные знания и применять их к решению задач на практике, освоения программ профессионального обучения на производстве за определенный период.

4.3 К промежуточной аттестации по предметам теоретического обучения допускаются слушатели, успевающие по всем учебным дисциплинам.

4.4 Промежуточная аттестация по программе теоретического обучения проводится преподавателями/консультантами теоретического обучения по окончании теоретического обучения.

4.5 Промежуточная аттестация осуществляется на усмотрение преподавателем путем устного опроса слушателей или в виде тестирования. Количество и содержание вопросов преподаватель определяет самостоятельно.

4.6 Целью промежуточной аттестации является объективная информация о ходе освоения дисциплин степени усвоения слушателями учебного материала.

4.7 Результат промежуточной аттестации по программе теоретического обучения проставляется по каждой дисциплине: при курсовой форме обучения в «Журналах учета теоретических занятий» в разделе «Промежуточная аттестация»; при индивидуальной форме обучения в карточке учета теоретического обучения рабочих путем индивидуальных консультаций в графе «Оценка успеваемости».

4.8 Промежуточная аттестация по программе учебной практики (в форме практической подготовки) проводится инструктором практического обучения в виде дифференциального зачета в форме оценок по четырехбалльной системе.

4.9 При выставлении результатов учитывается качество работы и производительность труда, соблюдение требуемых технологических режимов, правил охраны труда, умение пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, выполнение норм, умение применять полученные знания на практике.

4.10 Результат промежуточной аттестации по программе учебной практики проставляются в дневнике учета практической подготовки в таблицу «Промежуточная аттестация по программе профессионального обучения» в графу «Оценка выполненной работы» по каждой теме программы.

4.11 Рабочим, не явившимся на промежуточную аттестацию или получившим неудовлетворительные оценки по теоретическому обучению или практической подготовке, может быть установлен дополнительный срок проведения промежуточной аттестации продолжительностью не более двух недель, по истечении, которого преподавателями теоретического обучения или инструкторами практической подготовки проводится повторная промежуточная аттестация.

4.12 Слушатели, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, по производственной необходимости или в отпуске, аттестуются индивидуально.

4.13 Результаты промежуточных аттестаций являются основанием для допуска слушателей к итоговой аттестации.

4.14 Слушатель допускается к учебной практике (в форме практической подготовки) в случае сдачи промежуточной аттестации на знание теоретической части программы.

5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих профессиональное обучение – профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации.

5.2 Итоговая аттестация направлена на выявление готовности слушателя к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебными

пособиями, современными справочными материалами, специальной технической литературой, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

5.3 Итоговая аттестация проводится с целью:

- определения соответствия теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, полученных сотрудниками в процессе профессионального обучения, требованиям квалификационных характеристик и учебных программ;
- присвоения квалификационных разрядов по соответствующим профессиям.

5.4 Итоговая аттестация включает в себя:

- проверку теоретических знаний - в форме квалификационного экзамена;
- квалификационную пробную работу – выполнение практического задания в профессиональной деятельности, соответствующих требованиям квалификации.

5.5 К итоговой аттестации допускаются сотрудники, успешно прошедшие полный курс теоретического обучения и практической подготовки, промежуточную аттестацию и выполнивших квалификационную пробную работу.

5.5 Проверка теоретических знаний проводится в форме устного экзамена с использованием билетов.

5.6 Квалификационный экзамен проводится в специально оборудованном помещении (кабинете, классе), при наличии необходимых наглядных учебно-методических пособий (плакатов, схем, стендов, чертежей, инструктажей и т.д.)

5.7 В качестве квалификационной пробной работы инструктор практической подготовки выбирает работу, характерную для данной профессии, уровня квалификации (разряда), цеха (участка), где предполагается дальнейшая работа слушателя, предусмотренному квалификационными требованиями, позволяющей выявить в какой мере экзаменуемый:

- освоил технологию производства;
- овладел приемами работы по своей специальности;
- выполнил требования правил охраны труда при выполнении работ.

5.8 Лицам, успешно сдавшим итоговую аттестацию, присваивают квалификационный разряд по осваиваемой профессии.

5.9 Лицам, повышающим квалификацию и успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивают очередные более высокие квалификационные разряды.

5.10 Квалификационные экзамены проводят в течении трех недель по окончании установленного срока обучения.

5.11 Слушатели, пропустивших более 35 % времени учебных занятий, не прошедших текущий контроль успеваемости промежуточную аттестацию по одному предмету и более, или не выполнивших квалификационную (пробную) работу, к итоговой аттестации не допускаются.

5.12 Квалификационные экзамены проводят по утвержденным экзаменационным билетам.

5.13 Оценку знаний проводят по четырехбалльной системе.

5.14 Выставление оценок на экзамене в форме собеседования осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний слушателей.

5.15 Общая оценка аттестации складывается из оценок по каждому из вопросов экзаменационного билета и ответов на дополнительные вопросы.

Зам. Изм.1

5.16 Экзамен считают сданным:

– при выполнении квалификационной (пробной) работы в полном соответствии с установленными требованиями и выполнении установленных норм с числом дефектов равным нулю;

– при наличии у экзаменуемого теоретических знаний, и производственных умений, и навыков, предусмотренных квалификационной характеристикой для данного уровня квалификации и профессии, на оценки "отлично", "хорошо" и "удовлетворительно".

5.17 Перенос даты итоговой аттестации, предусматривается в том случае, если сотрудник отсутствовал в день аттестации по уважительной причине:

- в ежегодном основном и/или дополнительном отпуске;
- в ученическом отпуске;
- в отпуске без сохранения заработной платы;
- на больничном (подтверждающий листом временной нетрудоспособности);
- в командировке;
- в связи с изменением графика режима работы.

Дата итоговой аттестации переносится на основании приказа.

5.18 Слушатель, получивший на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку успеваемости по теоретическому модулю или по учебной практике (в форме практической подготовке), назначается дополнительный срок для изучения учебного материала не более десяти дней. В дополнительный срок преподаватель проводит консультации по изученному материалу.

5.19 Дата повторной итоговой аттестации назначается приказом по согласованию с квалификационной комиссией. Повторное прохождение итоговой аттестации допустимо не более двух раз в течении трех недель.

5.20 Лицам, повторно (дважды) не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным с обучения, выдается справка о прохождении обучения по форме (Приложение А), установленной учебным центром, зарегистрированная в журнале регистрации справок о прохождении обучения (Приложение Б).

5.21 Если слушатель явился на итоговую аттестацию, получил экзаменационный билет и отказался отвечать или покинул учебный класс без ответа, ответ оценивается «неудовлетворительно».

5.21 Результаты квалификационных экзаменов оформляют протоколом, который подписывается председателем и членами квалификационной комиссии.

5.22 На основании протокола заседания квалификационной комиссии Учебный центр оформляет слушателям свидетельство и (или) удостоверение установленного образца.

6 ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

6.1 По разделам «Основы экономических знаний», «Система менеджмента качества», «Охрана окружающей среды. Система экологического менеджмента», «Пожарная безопасность», «Охрана труда, промышленная безопасность» результат фронтального опроса выражается отметкой «зачет» (удовлетворительно) или «незачет» (неудовлетворительно), по остальным разделам выставляется оценка по четырехбалльной системе.

6.2 Оценка «5» («отлично») ставится в случае:

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-07-2022	Страница 9 из 14
------------------	------------------	------------------

- полного изложения материала, дает правильное определение основных понятий;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

6.3 Оценка «4» («хорошо») ставится в случае, если слушатель дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

6.4 Оценка «3» («удовлетворительно») ставится в случае:

- знания и понимания основных положений данной дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого материала.

6.5 Оценка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае незнания большей части соответствующего вопроса, допускаются ошибки в формулировке определения и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

7 ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 В основу критериев оценки промежуточной аттестации по теоретическому обучению и практической подготовки сотрудников положены объективность и единый подход. При четырехбалльной оценке для всех установлены общие критерии. Данные критерии применяются при оценке устных ответов и производственных работ.

7.2 Оценка «5» («отлично») ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения слушателями всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутри предметные связи, применять полученные знания на практике;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного теоретического и практического материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя или инструктора.

7.3 Оценка «4» («хорошо») ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала.

7.4 Оценка «3» («удовлетворительно») ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя или инструктора;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;

- наличия грубых ошибок при воспроизведении изученного материала.

7.5 Оценка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;

- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок при воспроизведении изученного материала;

- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

8 ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Выставление оценок по теоретическому обучению и практической подготовке при проведении квалификационных экзаменов проводят в следующем порядке.

8.1.1 Оценка "отлично" (5 баллов) ставится, если слушатель:

- полно, последовательно и грамотно излагает изученный материал, правильно дает ответы на все вопросы экзаменационного билета и формулирует определения необходимых понятий;

- обосновывает свои суждения, приводит примеры не только по лекционному материалу, но и самостоятельно составленные, знает как применить полученные знания на практике;

- полно и правильно отвечает на дополнительные вопросы членов квалификационной комиссии.

8.1.2 Оценка "хорошо" (4 балла) ставится, если слушатель дает ответ, удовлетворяющий тем же критериям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

8.1.3 Оценка "удовлетворительно" (3 балла) ставится, если слушатель подтверждает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- не полно и не последовательно излагает полученный материал, не отвечает на один вопрос экзаменационного билета, допускает неточности в определении или формулировке необходимых понятий;

- не может достаточно глубоко и с доказательствами обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- не правильно и (или) не в полной мере отвечает на дополнительные вопросы членов квалификационной комиссии.

8.1.4 Оценка "неудовлетворительно" (2 балла) ставится, если слушатель не отвечает на два и более вопросов в экзаменационном билете, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, искажая их смысл, неуверенно и беспорядочно излагает материал.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-07-2022	Страница 11 из 14
------------------	------------------	---------------------------------

8.2 Выполнение заданий квалификационной пробной работы оценивается по четырех балльной системе.

8.2.1 Оценка "отлично" ставится, если слушатель:

- выполняет квалификационную (пробную) работу в полном соответствии установленным требованиям и необходимой последовательности;
- выполняет нормы выработки, принятые для выполнения работ заявленной квалификации;
- не допускает дефектов при выполнении установленной нормы (количество дефектов равно 0).

8.2.2 Оценка "хорошо" ставится, если слушатель выполняет все те же требования, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, но при этом количество дефектов должно оставаться равным 0).

8.2.3 Оценка "удовлетворительно" ставится, если слушатель:

- выполняет квалификационную (пробную) работу с частичным нарушением последовательности выполнения работ, соответствующих уровню заявленной квалификации;
- не выполняет нормы выработки, принятые для выполнения работ заявленной квалификации;
- выполняет установленные нормы с одним дефектом.

8.2.4 Оценка "неудовлетворительно" (2 балла) ставится, если слушатель:

- выполняет квалификационную (пробную) работу с нарушением большинства установленных требований и последовательности выполнения работ, соответствующих уровню заявленной квалификации;
- не выполняет нормы выработки, принятые для выполнения работ заявленной квалификации;
- выполняет установленные нормы с одним дефектом и более.

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-07-2022	Страница 12 из 14
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение А
(обязательное)

Форма справки об обучении

Акционерное общество «Металлургический Завод Балаково»

СПРАВКА № _____
об обучении

Выдана _____, в том что, он (она), проходил (а) обучение в Учебном центре Акционерного общества «Металлургический Завод Балаково» (АО «МЗ Балаково») по программе обучения _____ период обучения с «___» _____ 20__ г по «___» _____ 20__ г в объеме _____ учебных часов (приказ/распоряжение № _____ от _____ «О зачислении») и получил (а) по учебным дисциплинам следующие оценки (зачеты):

№ п/п	Наименование учебных модулей (разделов)	Количество часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации
1				
2				

Отчислен (а) приказом руководителя Учебного центра АО «МЗ Балаково» № _____ от «___» _____ 20__ г по причине _____

Руководитель Учебного центра
АО «МЗ Балаково»

подпись

И.О.Фамилия

АО «МЗ Балаково»	П СМ 7.2-07-2022	Страница 13 из 14
------------------	------------------	---------------------------------

Приложение Б
(обязательное)

**Форма журнала регистрации справок
о прохождении обучения**

№ п/п	Фамилия И.О.	Период обучения	Кол-во часов	№ и дата приказа о зачислении	№ и дата приказа об отчислении

Лист согласования

Внутренний документ "П СМ 7.2.-07-2022 Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей"

Ответственный: Волкова Юлия Сергеевна

Дата начала: 14.01.2022 17:01 Дата окончания: 20.01.2022 16:59

Согласовано

Должность	ФИО	Виза	Комментарий	Дата
Заместитель начальника отдела	Голубева Наталья Николаевна	Согласовано		14.01.2022 17:09
Руководитель службы качества-начальник центральной заводской лаборатории	Боштанар Ирина Васильевна	Согласовано		17.01.2022 09:10
Балаково: главный инженер	Бурым Денис Андреевич	Согласовано		17.01.2022 18:55
Архивариус	Дементьева Галина Владимировна	Согласовано	см.примечания во вложении	18.01.2022 08:08
Руководитель службы судебной защиты	Репин Виталий Алексеевич	Согласовано		20.01.2022 16:59
Руководитель учебного центра/ Председатель первичной профсоюзной организации ГМПР	Филимон Елена Владимировна	Согласовано		17.01.2022 08:55

История

Дата начала: 14.01.2022 17:01 Дата окончания: 17.01.2022 08:51

Не согласовано

Должность	ФИО	Виза	Комментарий	Дата
Руководитель службы качества-начальник центральной заводской лаборатории	Боштанар Ирина Васильевна	Не согласовано	Устранить замечания: На титульном листе в колонтитуле вместо «система менеджмента качества» написать «система менеджмента». На втором и последующих листах в колонтитуле «П СМ 7.2.-07-2022» вместо «П СМК 7.2-02-2021». В содержании указать номер страницы приложения Б. В п.1.2 указать «с СТП СМ 7.2-02-2022 «Порядок подготовки и повышения квалификации персонала АО «МЗ Балаково»». В п.3.1 второе перечисление в слове «инструктором» пропущена буква «о». п.4.14 начало предложения с большой буквы. В п.5.6 указать вместо «аттестации» - «аттестации». В колонтитуле документа страниц 13 из 11, привести в соответствие, указать правильно страницы в содержании.	17.01.2022 08:19
Балаково: главный инженер	Бурым Денис Андреевич	Не согласовано	Прошу устранить замечания Боштанар И. В.	17.01.2022 08:51